

Stichting Europa Kinderhulp

BALANS PER 31 DECEMBER

	2022	2021
ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Hardware	€ 1.357	€ 767
Vlottende activa		
Vorderingen en overlopende activa	€ 0	€ 2.564
Geldmiddelen	€ 514.435	€ 532.005
Totaal activa	<u>€ 515.793</u>	<u>€ 535.335</u>
PASSIVA		
Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve	€ 120.498	€ 65.460
Algemene reserve	€ 287.209	€ 303.237
Reserve vanuit Telegraaf actie	€ 65.645	€ 111.496
Reserve jubilea	€ 10.000	€ 25.742
Fonds Nederlandse kinderreizen	€ 22.677	€ 24.077
Fonds familiedagen	€ 5.000	€ 5.000
	<u>€ 511.030</u>	<u>€ 535.011</u>
Kortlopende schulden		
Diverse schulden	€ 4.764	€ 324
Totaal passiva	<u>€ 515.793</u>	<u>€ 535.335</u>

Staat van Baten en Lasten

	Rekening 2022	Begroot 2022	Rekening 2021
Baten			
Baten van particulieren	€ 65.944	€ 25.000	€ 74.658
Baten van bedrijven	€ 5.515	€ 10.500	€ 129.156
Baten van loterijorganisaties	€ 3.378	€ 3.500	€ 3.354
Baten van subsidies van overheden			
Baten van verbonden (internationale) organisaties	€ 0	€ 0	€ 0
Baten van andere organisaties zonder winststreven	€ 17.943	€ 45.000	€ 8.317
<i>Som van de geworven baten</i>			
Baten als tegenpresentatie voor de levering van producten en/of diensten			
Overige baten			
<i>Som van de Baten</i>	€ 92.779	€ 84.000	€ 215.485
Lasten			
Besteed aan doelstellingen	€ 64.903	€ 59.250	€ 14.697
Wervingskosten	€ 27.494	€ 20.300	€ 8.733
Kosten beheer en administratie	€ 23.275	€ 37.550	€ 19.467
<i>Som van de lasten</i>	€ 115.672	€ 117.100	€ 42.897
Financiële baten/lasten	€ 1.088	€ 1.000	€ 1.007
Totaal van de lasten na	€ 116.760	€ 118.100	€ 43.904
Saldo van baten en lasten	-€ 23.981	-€ 34.100	€ 171.581
Bestemming van saldo baten en lasten:			
Toevoeging/onttrekking aan:			
- overige reserve	€ 39.011	€ 25.150	€ 60.085
- bestemmingsreserve	€ 0	€ 0	€ 0
- bestemmingsfonds	-€ 62.992	-€ 59.250	€ 111.496
	-€ 23.981	-€ 34.100	€ 171.581

Onder baten van verbonden organisaties zonder winststreven worden opgenomen de baten van nationale en internationale moeder- en zusterorganisaties van de fondsenwervende organisatie



Kansspelautoriteit

> Retouradres Postbus 298 2501 CG Den Haag

Stichting Europa Kinderhulp
t.a.v. de heer R. de Heer
Agaatvlinder 6
3723 TW BILTHOVEN

Kansspelautoriteit

Anna van Buerenplein 45A
2595 DA Den Haag
Postbus 298
2501 CG Den Haag
www.kansspelautoriteit.nl

Contactpersoon

C.M. Jacobsz

T +31 (0)70 302 13 00
F +31 (0)70 302 13 99
vergunningen@kansspelautoriteit.nl

Ons kenmerk

01.284.960

*Bij beantwoording de datum
en ons kenmerk vermelden.*

Datum 8 februari 2023

Onderwerp Bewijs tweede besteding opbrengst loterij 13986

Geachte heer De Heer,

Op 31 december 2022 ontving ik de bewijsstukken van de tweede besteding van de netto-opbrengst van de in 2020 georganiseerde loterij met vergunningnummer 13986.

Al eerder, op 3 januari 2022, ontving ik de bewijsstukken van de eerste besteding van de netto-opbrengst van de loterij. En op 4 juni 2021 het formulier 'rekening en verantwoording' met de bijbehorende accountantsverklaring en het proces-verbaal van de notaris.

Uit de ontvangen stukken maak ik op dat er reeds € 58.508,77 is besteed van de totale netto-opbrengst à € 124.154,00.

Graag ontvang ik uiterlijk vrijdag 29 december 2023 de bewijsstukken waar de besteding van het restant uit blijkt van u, zodat de vergunning kan worden afgerond. U kunt hierbij denken aan een kopie van een bankafschrift, een rekeningoverzicht of factuur van de betalingen die gedaan zijn voor het in de vergunning opgenomen doel.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,

De raad van bestuur van de Kansspelautoriteit,
namens deze,
b/a

mr. Laurence M.A. Gimbrere
Hoofd afdeling Juridische Zaken & Vergunningen

Verslag kascommissie 2022

Datum: 5 juni 2023

Aanvang: 20:10 uur/Einde: 20:40 uur

Leden kascommissie:

Dhr. Rene Schoen

Dhr. Bas van Houselt

Lid Algemeen Bestuur:

Rick de Heer, landelijk penningmeester (LP)

Verslag en bevindingen Financiële Rapportage 2022

1. De financiële rapportage is zoveel mogelijk opgemaakt op basis van het kasstelsel.
2. Alle baten en lasten m.b.t. het boekjaar zijn opgenomen in de rapportage.
3. De boekhouding vindt plaats in het software programma "E-boekhouden" in de cloud.
4. De Regio Penningmeesters (RP) beheren en boeken de kosten van hun regio in 'E-boekhouden. Alle hardcopies zijn aanwezig bij de LP
5. De controle op juistheid en volledigheid van de regionale inkomsten en uitgaven geschiedt door de RP. Indien nodig adviseert de LP.
6. Voorafgaand aan de kascommissie vergadering hebben de kascommissie leden het concept Financiële Jaarverslag 2022 ontvangen, overzicht mutaties vanuit e-boekhouden. En een kijkfunctie in e-boekhouden. Vooraf inzicht op alles was hierdoor mogelijk.

Opmerkingen:

- Administratieve kosten. LP geeft toelichting dat dit voor secretariaat is waar een vergoeding voor wordt betaald.
- Alle banksaldo zijn aangesloten tussen bank en administratie, vermogenmutatie sluit met de V&W en een aantal kosten zijn gecheckt op juistheid.
- Kosten reclame en advertenties wel hoog. LP heeft aangegeven dat dit mn is voor advertentie/werving nieuwe gastgezinnen. Vanuit kascommissie wordt aangegeven dit misschien op te splitsen tussen algemene kosten en regionale activiteiten. LP ligt toe dat dit eigenlijk nu in lijn staat met wat CBF wil zien.
- Het boekjaar 2022 laat een verlies zien van Euro 23.981 wat voor het overgrote deel komt door de hoge reclame/verwervingskosten voor nieuwe vakantiegezinnen.
- Goedkeuring van de kansspelautoriteit d.d. 8-2-2023 van besteding gelden voor 2022 is toegevoegd aan dit verslag voor het bedrag van Euro 45.850, totaal cumulatief Euro 58.509.

Conclusie:

De kascommissie gaat akkoord met de voorliggende financiële rapportages 2022 en adviseert het Algemeen Bestuur om decharge te verlenen aan de Algemeen Penningmeester Rick de Heer.

Handtekening akkoord controle boeken 5 juni 2023:

Rene Schoen

Datum: 08/06/2023

Bas van Houselt

Datum: 8-6-2023